

## **Protocol grensoverschrijdend gedrag en pestgedrag.**

Carnaval is een tijd van plezier en saamhorigheid, waarin respect voor elkaar centraal staat. Als Carnavalsstichting hebben wij de verantwoordelijkheid om een veilige en inclusieve omgeving te waarborgen voor al onze vrijwilligers en deelnemers aan activiteiten georganiseerd door Cs De Knoerissen. Dit beleid is opgesteld om grensoverschrijdend gedrag en pesten te voorkomen en adequaat te reageren indien dit toch plaatsvindt.

### **2. Doelstelling**

- Het creëren van een veilige omgeving waarin iedereen zich gerespecteerd en gewaardeerd voelt.
- Het bevorderen van bewustzijn en preventie van grensoverschrijdend gedrag en pesten.
- Het bieden van duidelijke procedures voor het melden, onderzoeken, en aanpakken van incidenten.

### **3. Definities**

- **Grensoverschrijdend gedrag:** Elk gedrag dat inbreuk maakt op de persoonlijke grenzen van een ander, waaronder fysieke, seksuele, verbale of non-verbale handelingen die ongewenst en ongevraagd zijn.
- **Pesten:** Elke vorm van intimiderend gedrag, verbaal, fysiek of psychologisch, dat herhaaldelijk voorkomt en gericht is op het schaden of vernederen van een individu.

### **4. Preventieve Maatregelen**

- **Bewustwording:** Alle vrijwilligers worden jaarlijks geïnformeerd over dit beleid en de verwachte gedragsnormen.
- **Gedragsregels:** Vrijwilligers die zich verbinden aan de stichting gaan daarmee akkoord met de gedragsregels van de stichting. De gedragscode wordt bij aanvang aangeleverd.

### **5. Melden van Incidenten**

- **Meldplicht:** Grensoverschrijdend gedrag melden doe je niet alleen omdat je zelf vindt dat dit moet. Bij de Cs De Knoerissen is het een plicht voor vrijwilligers om alle signalen van grensoverschrijdend gedrag zo snel mogelijk te melden. Dit doe je bij de vertrouwenscontactpersoon
- **Vertrouwenscontactpersoon:** De stichting stelt een vertrouwenscontactpersoon aan bij wie meldingen van grensoverschrijdend gedrag en pesten vertrouwelijk gedaan kunnen worden.

- **Meldingsprocedure:** Incidenten kunnen schriftelijk of mondeling worden gemeld bij de vertrouwenscontactpersoon. Indien gewenst, kan de melding anoniem worden gedaan.

## 6. Onderzoek en Behandeling

- **Onderzoek:** Na een melding zal de vertrouwenscontactpersoon een onderzoek starten om de feiten vast te stellen. Dit kan interviews met betrokkenen en getuigen omvatten.
- **Behandeling:** Op basis van het onderzoek wordt een passende actie ondernomen. De vertrouwenscontactpersoon zal het bestuur op de hoogte brengen. Dit kan variëren van een waarschuwing tot het nemen van disciplinaire maatregelen, zoals schorsing of uitsluiting van activiteiten.

## 7. Sancties

Afhankelijk van de ernst van het incident kunnen de volgende maatregelen worden genomen:

- **Waarschuwing:** Een schriftelijke waarschuwing voor licht grensoverschrijdend gedrag of pesten.
- **Schorsing:** Tijdelijke uitsluiting van deelname aan activiteiten van de stichting.
- **Uitsluiting:** Permanente uitsluiting van alle activiteiten van de stichting of betrokkenheid in de vorm van deelname aan commissies, RvE etc.

## 8. Nazorg

Na de behandeling van een incident zal de stichting nazorg bieden aan de betrokkenen. Dit kan bestaan uit ondersteuning om verdere escalatie te voorkomen en de betrokkenen te ondersteunen.

## 9. Evaluatie

Dit beleid wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgewerkt om te voldoen aan nieuwe inzichten, wetgeving, of veranderde omstandigheden binnen de stichting.

## 10. Communicatie

Het beleid wordt actief gecommuniceerd aan vrijwilligers via de website, nieuwsbrieven, en tijdens vergaderingen.